



Informativa privacy ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del GDPR UE 2016/679 per i trattamenti dei dati personali eseguiti in relazione al controllo per la verifica del possesso delle certificazioni verdi per l'accesso ai luoghi di lavoro – per i lavoratori e per tutte le altre persone fisiche equiparate ai lavoratori

Gent.le lavoratore/collaboratore

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria Maggiore della Carità di Novara, con sede in Corso Giuseppe Mazzini, n° 18 – 28100 Novara (NO), Tel. 0321.3731, sito internet <http://www.maggioreosp.novara.it>, PIVA/Cod. Fisc. 01521330033, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali (in seguito "Titolare"), La informa che i suoi dati raccolti direttamente presso di Lei saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti e mette in evidenza i diritti di cui Lei gode in qualità di soggetto "Interessato". In particolare, le informazioni sono rese in aggiunta a quelle a Lei già fornite per il trattamento dei dati personali effettuato per dare esecuzione al contratto di lavoro (o altro: es tirocinio, etc.).

1. TIPOLOGIA DI DATI PERSONALI

In riferimento all'emergenza sanitaria in corso e alle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 per l'accesso ai locali, il Titolare del trattamento in qualità di datore di lavoro, potrà trattare le seguenti tipologie di dati, necessari al controllo del possesso della certificazione verde:

- Nome, cognome, data di nascita, possesso o meno della certificazione verde, informazioni del documento di riconoscimento, che sarà richiesto per l'identificazione della persona, firma autografa (da apporre eventualmente sul modello di contestazione);

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO e BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di verifica del possesso delle certificazioni verdi Covid19 e per finalità di accertamento delle violazioni certificazioni verdi covid19. La base giuridica è rappresentata dall'obbligo legale derivante dal D.L. 52/2021, come modificato dal D.L. 127/2021 recante "Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening" e norme collegate. Il principio di liceità è da individuarsi all'art. 6, par.1 lett. c) del GDPR.

3. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è indispensabile al perseguimento delle finalità di prevenzione e di attuazione dei protocolli anti-contagio Covid-19 e per poter accedere ai luoghi di lavoro. Un eventuale rifiuto a conferirli impedisce di consentire l'accesso ai luoghi di lavoro.

4. MODALITÀ DI TRATTAMENTO.

I Dati Personali saranno trattati per le finalità esposte, secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione ed esattezza dei dati (secondo quanto previsto dall'art. 5 del GDPR), in forma cartacea ed automatizzata da personale autorizzato e istruito che agisce sotto l'autorità del Titolare, nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio. Il Titolare del trattamento ha individuato le persone autorizzate al trattamento che saranno deputate ad effettuare il controllo sul possesso della certificazione verde Covid19, le quali agiscono secondo le istruzioni ricevute.

Le modalità di controllo sono le seguenti:

- Utilizzo della Piattaforma Nazionale DGC (PN-DGC) di cui all'art. 1, co. 1, lett. a) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 17 giugno 2021, mediante il servizio reso disponibile da parte dell'INPS, consistente in una integrazione, in modalità asincrona, tra il portale istituzionale INPS e la PN-DGC. Tale controllo avviene sull'elenco di codici fiscali dei dipendenti sottoposti ad accertamento che risultano effettivamente in servizio nel giorno in cui è richiesta la verifica, noti all'Istituto al momento della richiesta stessa. Il portale INPS consentirà di visualizzare giornalmente la validità dei green-pass dei dipendenti, tramite una preassegnata finestra temporale notturna, che, prendendo in input la lista dei codici fiscali dei dipendenti, restituisce una mappa CF/flagGreenPass, contenente le informazioni relative al possesso e alla validità dei green-pass, per tutto il personale di interesse e in servizio in quel giorno.

Tali dati, che resteranno disponibili per sole 24 ore per essere poi sovrascritti alla successiva verifica.

Si precisa che la segnalazione dell'INPS circa la mancanza di Green-pass in capo a un dipendente non postula l'irregolarità dello stesso, ma solo la necessità di un vaglio tramite l'app "VerificaC19", da parte del soggetto designato al controllo.



- Utilizzo dell'APP VerificaC19. Lo strumento consente al verificatore di controllare l'autenticità, la validità e l'integrità della certificazione e di conoscere le generalità dell'interessato, senza rendere visibili le informazioni che hanno determinato l'emissione della certificazione (guarigione, vaccinazione, esito negativo del test molecolare/antigenico rapido) e senza conservare i dati relativi alla certificazione oggetto di verifica e relativa alla specifica persona controllata.

Solo in caso di mancato possesso della certificazione sarà compilato un modulo di contestazione sul quale saranno annotati i dati strettamente necessari all'applicazione delle conseguenti misure per gli interessati.

5. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali trattati non saranno diffusi, ovvero non ne sarà data conoscenza a soggetti indeterminati, in nessuna possibile forma, inclusa quella della loro messa a disposizione o semplice consultazione.

Per il perseguimento delle finalità previste, i dati personali possono essere comunicati a soggetti interni e/o esterni all'organizzazione del Titolare, quali:

- le persone autorizzate al trattamento, le quali agiscono secondo le istruzioni ricevute, nel rispetto dei principi di riservatezza, liceità, correttezza afferenti agli uffici della S.S. Gestione Economica del Personale, deputati alla contestazione della violazione dell'obbligo del possesso del Green pass, secondo quanto previsto al comma 8 dell'art. 1 D.L. n. 127/2021, e alla trasmissione della copia del verbale di contestazione della violazione al Prefetto;
- soggetti esterni quali Autorità Pubbliche (che agiscono in qualità di Titolari autonomi) preposte ad irrogare le sanzioni (prefetture) e/o a soggetti legittimati ad accedervi in forza di disposizioni Normative, Legge, Regolamenti, etc.

6. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I Suoi dati non sono trasferiti in paesi extra-UE.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Per la finalità di verifica del possesso del green pass, i dati oggetto del trattamento non saranno trascritti e di conseguenza non saranno neanche conservati.

Per la finalità di accertamento delle violazioni relative alle certificazioni verdi Covid-19, il termine di conservazione è quello previsto dalla legge 689/1981. Nell'ipotesi di richieste delle Pubbliche autorità nell'ambito di un contenzioso, i termini di cancellazione coincideranno con il termine del procedimento.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In merito al trattamento dei Suoi dati personali Lei, in qualità di Interessato, può esercitare, laddove applicabili e tecnicamente possibili, i diritti previsti dagli artt. 15-21 dal Reg. (UE) n. 679/2016, quali quelli di accesso, di opposizione, rettifica.

Per l'esercizio dei Suoi diritti, potrà rivolgersi al Titolare del trattamento con le seguenti modalità alternative:

- [raccomandata A/R all'indirizzo sopra riportato](#);
- [PEC: protocollo@pec.aou.no.it](mailto:protocollo@pec.aou.no.it);

9. RECLAMO ALL'AUTORITA' GARANTE

In qualità di Interessato, ricorrendone i presupposti, Lei ha, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali quale autorità di controllo (art.13 par.2, lettera d, del GDPR), secondo le modalità previste dall'art. 142 del D.Lgs. 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 101/2018.

10. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD/DPO) al quale Lei potrà rivolgersi, è rintracciabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@slalomsrl.it.