



S.S. GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

tel. 0321 373 3510 fax 0321 373 3995
e-mail segreteria.gru@maggioreosp.novara.it
pec protocollo@pec.aou.no.it

prot. n. 2531/2022

Novara, 26 gennaio 2022

**CALENDARIO PROVE DEL PUBBLICO CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI,
PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI
COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – OSTETRICA/O (cat. D)**

Si informano i candidati ammessi alla procedura in oggetto, che in ottemperanza a quanto previsto dal D.L. 44/2021 convertito in Legge 76/2021, la prova scritta si svolgerà con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

La prova si svolgerà attraverso la piattaforma Zoom.

I candidati sono pertanto convocati

giovedì 17 febbraio 2022 alle ore 8,30

collegandosi al link che verrà successivamente comunicato dalla ditta Intersistemi Italia S.p.A. con mail individuale. Il mancato collegamento all'ora e al giorno suddetto determina l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Al fine di partecipare alla procedura selettiva in oggetto il candidato dovrà garantire di avere le dotazioni di seguito elencate:

- una rete dati stabile con la quale poter accedere a Internet;
- un PC fisso o portatile collegato alla rete elettrica e a internet e uno smartphone;
- la possibilità di utilizzare un ambiente (studio, cucina, camera da letto, etc..) della propria abitazione silenzioso, privo di altre persone e correttamente illuminato nel quale allestire uno spazio con gli elementi sopra elencati.

Il candidato dovrà altresì obbligatoriamente:

- effettuare le prove sul PC secondo le istruzioni che riceverà con successiva comunicazione;
- predisporre le giuste dotazioni sopra elencate in tempo per lo svolgimento della prova;
- predisporre la stanza lasciando il tavolo libero da ogni altro oggetto, foglio, documento o testo;
- assicurarsi - pena esclusione dalla prova - che la connessione del PC sia sempre attiva durante l'erogazione della prova, prendendo in considerazione che i dati medi scambiati



tramite PC saranno dell'ordine dei 50MB e/o quelli scambiati con dispositivo mobile dell'ordine di 1GB.

E' obbligatorio prendere visione del documento allegato "Disciplinare partecipazione prova online" in cui sono descritte le modalità di svolgimento della prova stessa a cui il candidato dovrà necessariamente attenersi.

I colloqui (prova orale) dei candidati che avranno superato con esito positivo la prova scritta, si terranno **in presenza** secondo calendario e orario da definire.

Si ricorda inoltre di consultare periodicamente il sito web aziendale per ulteriori comunicazioni da parte dell'Azienda.

Il Presidente della Commissione
Dott.ssa Antonella Molon

Firmato in originale