

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA MAGGIORE DELLA CARITA' di NOVARA

BANDO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE (ART. 7, Comma 6, D.LGS. 165/2001).

PREMESSA

Il presente Bando regola la partecipazione e lo svolgimento della selezione comparativa per la individuazione di Soggetti (persone fisiche), con i quali l'Azienda Ospedaliero Universitaria Maggiore della Carità di Novara (di seguito denominata AOU di Novara) si riserva di decidere se e quando instaurare rapporti di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001.

Art. 1

Procedura Comparativa

In applicazione del comma 6 bis, articolo 7, D.Lgs. 165/2001 l'AOU di Novara indice procedura comparativa al fine di individuare i Soggetti con i quali, eventualmente, concordare l'instaurazione dei rapporti di collaborazione, di cui all'articolo 2).

Il presente Bando costituisce esercizio di attività di natura privatistica (non autoritativa) ex art. 1, comma 1 bis L. 241/1990.

Il presente Bando non costituisce "*offerta*" ex art. 1336 Cod. Civ., in quanto è finalizzato solo ed esclusivamente all'individuazione del Soggetto, con il quale aprire una trattativa precontrattuale; ciò, solo se e quando l'AOU di Novara decidesse di instaurare un rapporto di collaborazione.

L'indizione del Bando non impegna, in alcun modo, l'AOU di Novara né ad espletare la procedura di cui al successivo articolo 8) né a costituire un rapporto di lavoro con il Soggetto che venisse individuato dalla procedura comparativa.

Art. 2

Contratti di collaborazione

I contratti di cui in premessa sono contratti di lavoro autonomo, di natura libero professionale, caratterizzati dalla piena autonomia professionale (tecnica) da parte dei prestatori dell'attività, con diretta imputazione ai medesimi dell'esito della prestazione e caratterizzati dall'assenza di limiti di presenza e/o orario.

Tali contratti sono temporanei e non potranno, quindi, trasformarsi in rapporti a tempo indeterminato (art. 36, D.Lgs. 165/2001).

Art. 3

Tipologie dei contratti

Le tipologie dei contratti, a cui si riferisce il presente Bando, sono indicate nella/e scheda/e descrittiva/e allegata/e.

Il Soggetto aspirante presenterà domanda, indicando con precisione la/e scheda/e per la/e quale/i intende concorrere indicandone il numero.

Art. 4

Il rapporto di lavoro

Il contenuto del rapporto di lavoro (modalità, termini della prestazione lavorativa, compenso, modalità di pagamento) verrà concordato, tra l'AOU di Novara ed il Soggetto individuato, al momento della costituzione del rapporto.

In caso di mancato accordo cessa, per il Soggetto individuato, ogni effetto della selezione di cui al presente Bando.

Trattandosi di rapporto di lavoro autonomo la prestazione lavorativa consisterà nel raggiungimento di un *“risultato/obiettivo prestazionale”* (progetto e/o programma di lavoro o fase di esso).

Non è, quindi, previsto obbligo di orario lavorativo e il Prestatore potrà autodeterminarsi nei modi e tempi per l'utile conseguimento del *“risultato prestazionale”*, di cui al comma precedente.

L'autonoma autodeterminazione del Prestatore dovrà esercitarsi nei limiti di un coordinamento con le esigenze organizzative e funzionali della Committente (AOU di Novara).

Art. 5

I requisiti

I soggetti ammessi alla presente selezione **non** devono trovarsi in condizioni di *“incapacità di contrarre”* con la Pubblica Amministrazione.

Come prevede la normativa citata in premessa, gli incarichi possono essere conferiti solo a Soggetti in possesso di provata competenza ed esperienza, conseguentemente, saranno ammessi alla presente selezione solo ed esclusivamente i Soggetti che siano in possesso dei *“requisiti minimi di partecipazione”*, indicati nella relativa scheda.

Oltre ai requisiti, di cui ai commi precedenti, il **Soggetto individuato** dovrà essere titolare di regolare posizione fiscale e previdenziale riferita alla tipologia del rapporto; in particolare per i rapporti ascrivibili alla tipologia libero professionale è necessaria la partita IVA.

Art. 6

I documenti attestanti i titoli

Gli Aspiranti dovranno allegare alla domanda, solo ed esclusivamente, la sottoelencata documentazione:

- Curriculum vitae, redatto in formato europeo, riportante, oltre ai dati personali, i titoli di studio le esperienze professionali e lavorative, le attività di formazione e le pubblicazioni scientifiche

La certificazione sopra indicata dovrà essere resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di cui all'art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Non dovrà essere allegato alcun altro documento (certificati, stati di servizio, pubblicazioni etc...), svolgendosi la procedura comparativa sulla sola base di quanto dichiarato nel curriculum.

Art. 7

Le domande

Le domande dovranno essere conformi al fac-simile allegato.

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte, dovranno pervenire all'Azienda Ospedaliero Universitaria Maggiore della Carità di Novara – S.C. Servizio Legale, Patrimoniale e Personale – C.so Mazzini n° 18 28100 NOVARA - entro la data indicata nel relativo avviso pubblicato sul B.U. della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo.

Alla domanda dovranno essere allegati i soli documenti di cui all'articolo 6).

Andrà, inoltre, obbligatoriamente allegata fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del Sottoscrittore della domanda.

Art. 8

Le modalità di selezione

La selezione per titoli – ove l'Azienda Ospedaliero Universitaria Maggiore della Carità di Novara decidesse di espletarla – prevede l'attribuzione di punteggio numerico espresso in cinquantiesimi.

Il punteggio massimo è così ripartito:

- | | | |
|---|-----------|-------|
| • esperienze professionali e lavorative | max punti | 20/50 |
| • attività di formazione | max punti | 15/50 |

- pubblicazioni

max punti 15/50

Costituiranno titoli preferenziali i titoli afferenti al settore di attività oggetto della domanda.

Attesa la natura privatistica della presente procedura nessuna pubblicità, o comunicazione, dell'esito della selezione è prevista agli Aspiranti.

Art. 9

Precisazioni/informazioni

Per eventuali informazioni gli Aspiranti possono rivolgersi alla S.C. Servizio Legale, Patrimoniale e Personale dal lunedì al venerdì ore 9.00 – 13.00 ai numeri telefonici: 0321/3733568; fax: 0321/3733083, e-mail: aagg@maggioreosp.novara.it.